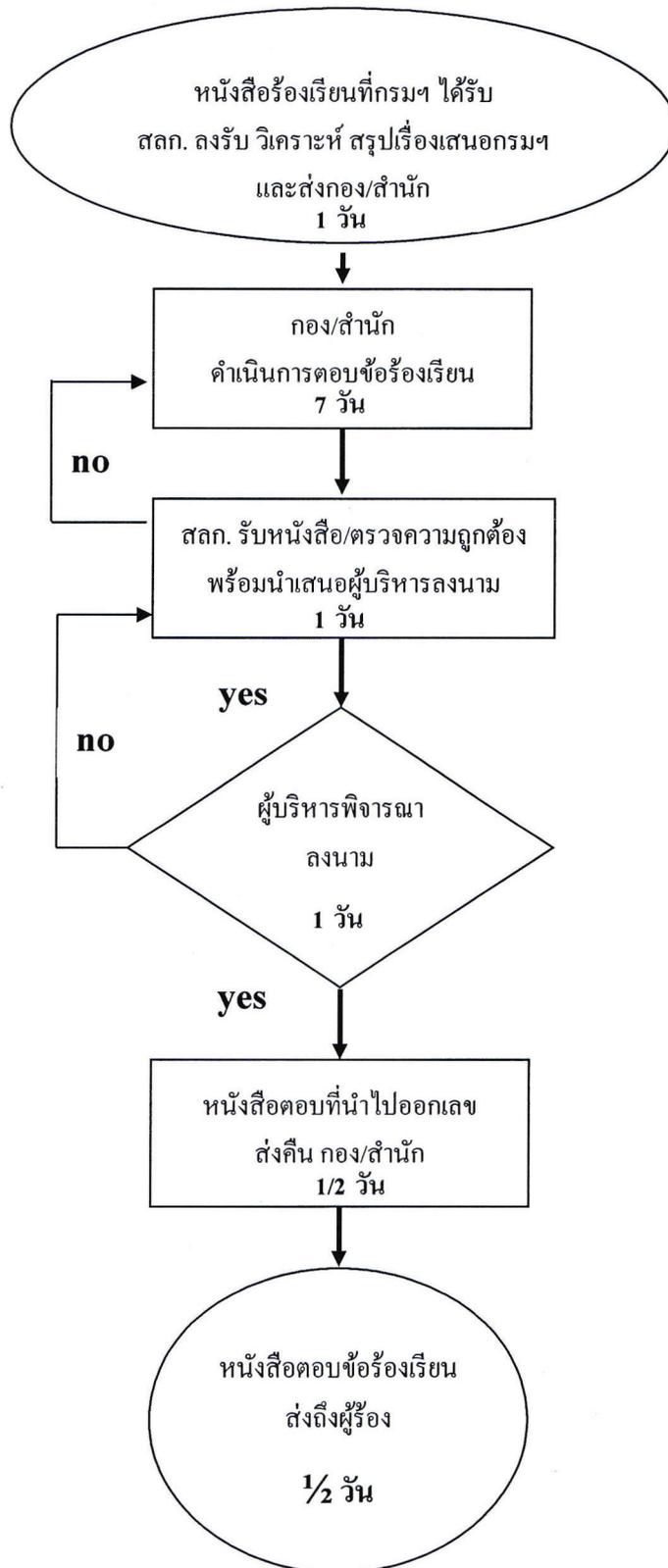
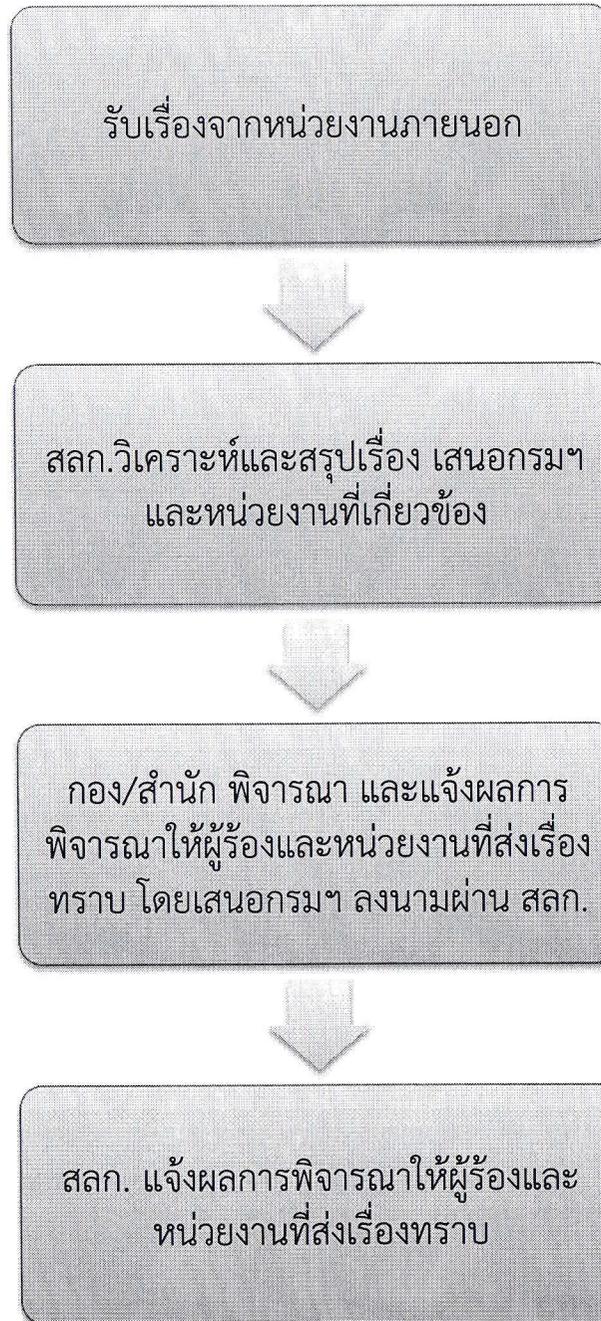


แผนผังกระบวนการงาน

การดำเนินการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียน (เงื่อนไขการตอบข้อร้องเรียนของกอง/สำนักภายใน 7 วัน)



- หมายเหตุ** * กรณีที่กอง/สำนักไม่สามารถดำเนินการตอบคำถามแจ้งผลการดำเนินงานได้ทันภายใน 7 วัน ให้จัดทำหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องทราบในขั้นต้นว่าอยู่ระหว่างดำเนินการและจะต้องแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ ภายใน 30 วัน (ตาม พ.ร.ฎ. ม.37)
- * รวมระยะเวลาในการดำเนินการตอบหนังสือรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของกรมฯ (ขั้นตอนที่ 1 - 6) รวม 11 วัน ซึ่งตามเงื่อนไขของ พ.ร.ฎ. ม.38 กำหนดให้ดำเนินการตอบผู้ร้องภายใน 15 วัน



รับเรื่องจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล 1111

กรณีผู้ร้องแจ้งข้อมูลส่วนบุคคล (ชื่อ สกุล ที่อยู่ หมายเลข โทรศัพท์)

กรณีผู้ร้องปกปิดข้อมูลส่วนบุคคล

สลก. วิเคราะห์และสรุปเรื่อง เสนอกรมฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สลก. วิเคราะห์และสรุปเรื่อง เสนอกรมฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กอง/สำนัก พิจารณาเรื่องและแจ้งผล
การพิจารณาให้กรมฯ ลงนาม
ในหนังสือแจ้งตอบผู้ร้อง ผ่าน สลก.
(เรียน อธส. ผ่าน สลก.)

กอง/สำนัก /สลก.1-9
พิจารณาเรื่องและแจ้งผลการพิจารณา
ให้กรมฯ ให้ความเห็นชอบ ผ่าน สลก.
(เรียน อธส. ผ่าน สลก.)

สลก. แจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ

พร้อมทั้งบันทึกผลการพิจารณาลงในเว็บไซต์

